

## 邀请函/入学通知书的具体要求

### 一、申请时须提交正式邀请信/入学通知。

申请人应提交正式邀请信 / 入学通知书的**复印件**，邀请信/入学通知须使用拟留学院校/单位**专用信纸打印**，并有主管部门**负责人/国外导师签字**。

申请赴国外攻读博士学位的人员，如因拟留学院校（单位）行政审批手续规定限制，在申请截止时间前无法出具正式入学通知，则须出具使用拟留学院校（单位）专用信纸打印并由对方主管部门负责人/国外导师签字的**明确意向**入学通知。

**二、申请攻读博士学位的人员提交的入学通知，应为无条件入学通知，但不包括如下条件：**

- 入学通知在申请人取得国家留学基金资助后方可生效；
- 入学通知在申请人提供本科毕业/硕士毕业证书后方可生效；
- 入学通知明确申请人在拟留学院校/单位须完成硕士课程后可继续攻读博士学位（申请硕博连读申请人）。

### 三、邀请信/入学通知中**应包含**以下内容：

1. 申请人基本信息：申请人姓名、出生日期、国内院校等；
2. 留学身份：攻读博士学位研究生或联合培养博士生；
3. 留学时间：应明确起止年月，（入学时间应不早于 2022 年 6 月，同时不晚于 2023 年 12 月 31 日）；
4. 国外指导教师信息。
5. 留学专业或受邀人拟在国外从事主要学习 / 研究工作。
6. 免学费或获得学费资助等相关费用信息（申请联合培养博士研究生无需

包含此项);

7. 工作或学习语言 (英语或其他语种)

8 外方负责人签字与联系方式。

**四、如邀请信/入学通知为英语以外语种书写，需另提供中文翻译件 (需由国内推选单位加盖审核部门公章)。**

**如申请的国家留学基金委与国外高校/机构合作奖学金对邀请信/入学通知有特殊要求的，则根据具体项目规定执行。**